



Załącznik Nr 3 do Regulaminu - Wzór Umowy o dofinansowanie udziału w Misji gospodarczej do Izraela w dniach 03.09.2018 r. – 07.09.2018 r.,



UMOWA nr.....

o dofinansowanie udziału w Misji gospodarczej do Izraela w dniach 03.09.2018 r. – 07.09.2018 r.

zawarta w dniu pomiędzy:

Gdańską Fundacją Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku, ul. Lęborska 3b, 80-386 Gdańsk, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000234045, NIP 583-290-74-40, reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Organizatorem”

a

.....
zwanym dalej „Uczestnikiem”

zwanymi dalej wspólnie "Stronami",

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w związku z realizacją przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości Misji gospodarczej do Izraela w dniach 03.09.2018 r. -07.09.2018 r. w ramach Projektu „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej 2 Przedsiębiorstwa, Działania 2.3 Aktywność eksportowa, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Słownik :

- a) **Projekt** - „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 2 Przedsiębiorstwa,





- Działanie 2.3. Aktywność eksportowa, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej (Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego).
- b) **Organizator** – Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości (GFP) z siedzibą w Gdańsku, ul. Lęborska 3b, 80-386 Gdańsk, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000234045, NIP 583-290-74-40, 220049622, Partner Projektu „*Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim*”, w ramach którego organizowana jest Misja.
 - c) **Przedsiębiorca** - z sektora mikro/małych/średnich (MŚP) przedsiębiorstw w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 646) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
 - d) **Uczestnik** – Przedsiębiorca ubiegający się o zakwalifikowanie do udziału w Misji gospodarczej i biorący udział w Misji gospodarczej odbywającej się w Izraelu w terminie 03.09.2018 r. - 07.09.2018 r., w ramach Projektu, lub Pracownik wskazany przez Przedsiębiorcę. W Misji może uczestniczyć Przedsiębiorca lub wskazany przez niego Pracownik, max. jedna osoba może uczestniczyć w Misji w imieniu jednego Przedsiębiorcy.
 - e) **Pracownik** - osoba zatrudniona przez Przedsiębiorcę na podstawie umowy o pracę lub innego tytułu prawnego wskazana przez Przedsiębiorcę w formularzu zgłoszeniowym dostępnym w wersji on-line na stronie www.brokereksportowy.pl w części dotyczącej potencjału kadrowego do udziału w Wydarzeniu jako reprezentująca Przedsiębiorcę.
 - f) **Misja gospodarcza/Misja**– Misja gospodarcza organizowana przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości, odbywające się w Izraelu w dniach 03.09.2018 r. – 07.09.2018 r., realizowane w ramach Projektu.
 - g) **Region** - województwo pomorskie.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron w związku z dofinansowaniem udziału Uczestnika w Misji gospodarczej odbywającej się w Izraelu w dniach 03.09.2018 r. – 07.09.2018 r., zwaną dalej Misją, organizowaną przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości.
2. Uczestnikowi na udział w Misji udzielone zostanie dofinansowanie w związku z realizacją projektu „*Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim.*”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 2: Przedsiębiorstwa, Działanie: 2.3: Aktywność eksportowa, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
3. Dofinansowanie udziału Uczestnika ma charakter pomocy publicznej na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 488) wydanego w oparciu o rozporządzenie KE nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013).





4. Maksymalny poziom dofinansowania ze strony Organizatora w formie *pomocy de minimis* udzielony jednemu Przedsiębiorcy wynosi 85% całości kosztów udziału (netto) w Misji przypadającego na jednego Uczestnika. Pozostała kwota tj. 15%, nieobjęta dofinansowaniem stanowi wkład własny Przedsiębiorcy i pokryta zostanie z jego środków własnych.
5. Całkowity koszt udziału w Misji przypadający na jednego Uczestnika obejmuje następujące wydatki:
 - 1) koszty podróży z Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy do Izraela w dniu 03.09.2018r. i z Izraela do Gdańska im. Lecha Wałęsy w dniu 07.09.2018 r. z zastrzeżeniem, iż Organizator nie pokrywa w dniu wyjazdu kosztów dojazdu Uczestnika z miejsca zamieszkania/siedziby do wyznaczonego miejsca wyjazdu na terenie Trójmiasta ani w dniu powrotu kosztów dojazdu z wyznaczonego miejsca przyjazdu na terenie Trójmiasta do miejsca zamieszkania/siedziby,
 - 2) koszty transportu Uczestników na spotkania przewidziane Ramowym Harmonogramem Misji z miejsca zakwaterowania do miejsc, w których odbędą się spotkania, realizowanego za pośrednictwem komunikacji miejskiej w Izraelu,
 - 3) koszty zakwaterowania Izraelu na cztery doby hotelowe począwszy od dnia 03.09.2018 r. do dnia 07.09.2018 r.,
 - 4) koszty wyżywienia w dniach 03.09.2018 r. -07.09.2018 r. obejmującego:
 - śniadanie w dniach: 04.09.2018 r., 05.09.2018 r., 06.09.2018 r., 07.09.2018 r.
 - lunch w dniach: 04.09.2018 r., 05.09.2018 r., 06.09.2018 r. – z tym, że w dniu 05.09.2018 r. Uczestnikom lunch zapewniony zostanie przez organizatora „DLD Tel Aviv Innovation Festival”,
 - kolację w dniach: 03.09.2018 r., 04.09.2018 r., 05.09.2018 r., oraz 06.09.2018 r. z tym, że w dniu 05.09.2018 r. Uczestnikom kolacja zapewniona zostanie przez organizatora „DLD Tel Aviv Innovation Festival” - zgodnie z Ramowym Harmonogramem Wydarzenia stanowiącym Załącznik nr 6 do Regulaminu. Koszty wyżywienia w dniach 03.09.2018 r. i 07.09.2018 r., przed wylotem do Izraela (Izrael) i po wylądowaniu w Gdańsku nie są składową całkowitego kosztu udziału Przedsiębiorcy w Misji,
 - 5) koszty ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków lub zachorowania w zakresie pokrycia kosztów leczenia Uczestnika zagranicą, kosztów transportu do placówki medycznej zagranicą oraz kosztów transportu do Rzeczypospolitej Polskiej do placówki medycznej wskazanej przez Uczestnika lub służby medyczne lub do miejsca zamieszkania Uczestnika w okresie ochronnym rozpoczynającym się od chwili rozpoczęcia podróży samolotem w dniu 03.09.2018 r. i kończącym się w momencie opuszczenia przez Uczestnika Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy w dniu 07.09.2018 r.
 - 6) koszty zakupu biletów wstępu na spotkania biznesowe i inne spotkania o charakterze konferencyjnym, o których mowa w Załączniku nr 6 do Regulaminu – Ramowy Harmonogram Misji.
6. Ubezpieczenie sprzętu, diety pobytowe oraz ewentualne inne koszty dodatkowe związane z uczestnictwem w Wydarzeniu, Przedsiębiorcy pokrywają we własnym zakresie.



§ 2

1. Przedsiębiorca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem uczestnictwa w Misji i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień oraz do udziału we wszystkich planowanych spotkaniach, konferencjach i innych wydarzeniach objętych Ramowym Harmonogramem Misji.
2. Ramowy Harmonogram Misji stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Przedsiębiorca oświadcza, że:
 - a) posiada status mikro, małego lub średniego przedsiębiorcy według kryteriów określonych w przepisach ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 646) oraz w przepisach Rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu,
 - b) na dzień wypełnienia formularza zgłoszeniowego posiada status podmiotu zarejestrowanego we właściwym rejestrze przedsiębiorców prowadzonym w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c) posiada siedzibę lub stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej na obszarze województwa pomorskiego (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru przedsiębiorców), Przez siedzibę firmy rozumie się: w przypadku indywidualnej działalności gospodarczej stałe miejsce wykonywania działalności, w przypadku pozostałych podmiotów, siedzibę wskazaną we właściwym rejestrze.
 - d) spełnia kryteria dotyczące skorzystania z pomocy publicznej na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 488) wydanego w oparciu o rozporządzenie KE nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013),
 - e) nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej,
 - f) złożył podpisane formularze informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* lub o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie.
4. posiada zakres działalności gospodarczej zgodny z tematyką organizowanej Misji gospodarczej Organizator zastrzega, iż w trakcie Misji wykonywane będą zdjęcia i nagrania dźwiękowe, w których uwidocznione zostaną logotypy, znaki handlowe każdego z Przedsiębiorców zakwalifikowanych do udziału w Wydarzeniu, a które Organizator będzie wykorzystywać w celu promocji Misji w różnych mediach (dokumenty, telewizja, Internet itp.), na co Przedsiębiorca nieodpłatnie i bezterminowo wyraża zgodę.
5. Przedsiębiorca podpisując niniejszą Umowę wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie swojego wizerunku na potrzeby realizacji Misji gospodarczej i Projektu, w szczególności celem ich promocji – zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 880 z późn.zm), a także na publikację przez Organizatora ewentualnych artykułów prasowych, zdjęć, informacji





o produktach oraz broszur przed, w trakcie i po Misji, jeżeli działania te mają na celu promowanie Misji, Projektu lub Uczestnika Misji.

6. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji Misji – zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku (Dz. U. 2018, poz. 1000), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE.L 2016 Nr 119, str.1) Administratorem danych jest Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku, ul. Lęborska 3b, 80-386 Gdańsk, KRS: 0000234045, NIP: 5832907440, REGON 220049622; tel. 58 731 65 00, e-mail: gfp@gfp.com.pl. Wyrażenie zgody na udział w Misji jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w Misji i jego prawidłowej realizacji.
7. Podpisane przez Przedsiębiorcę oświadczenie o wyrażeniu zgody na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z treścią Załącznika nr 12 do Regulaminu uczestnictwa w Misji gospodarczej do Izraela, stanowi Załącznik do niniejszej Umowy. W przypadku wskazania przez Przedsiębiorcę Pracownika do udziału w Misji dodatkowo Załącznikiem do niniejszej Umowy będzie podpisane przez Pracownika oświadczenie o wyrażeniu zgody na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z treścią Załącznika nr 12 do Regulaminu uczestnictwa w Misji gospodarczej do Izraela.
6. Dane osobowe Przedsiębiorcy lub wyznaczonego przez niego do udziału w Misji Pracownika, przetwarzane będą w celu i na podstawie:
 - a) Zawarcia i wykonania Umowy o dofinansowanie udziału w misji gospodarczej w Izraelu w dniach 03.09.2018 r. -07.09.2018 r., tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych;
 - b) Wykonania obowiązków prawnych, ciążących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych,
 - c) Niezbędności przetwarzania danych osobowych wynikającej z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych, tj.:
 1. W celu wykrywania nadużyć i zapobiegania im,
 2. W celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.
 - d) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych tj. *na* podstawie dobrowolnej, jednoznacznej i konkretnej zgody wyrażonej przez osobę, której dane osobowe dotyczą, w formie pisemnej poprzez złożenie podpisanego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z treścią pkt. II Załącznika nr 12 do Regulaminu uczestnictwa w Misji gospodarczej do Izraela z uwzględnieniem postanowień ust. 5-7 niniejszego paragrafu.
7. Odbiorcami danych osobowych, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu są:
 - a) podmioty obsługujące administratora w zakresie usług prawnych, hostingodawcy, obsługa logistyczno-hotelowa, obsługa techniczna urzędzeń i produktów służących realizacji Umowy z Wykonawcą, obsługa faktur, podmioty prowadzące działalność pocztową i kurierską,





podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, podatkowe i rachunkowe,

- b) *Partnerzy Projektu „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej 2 Przedsiębiorstwa, Działania 2.3 Aktywność eksportowa, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.*
- c) Podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, obsługę prawną, podatkową i rachunkową.
8. Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest dobrowolne. Podanie danych osobowych stanowi niezbędny element zrealizowania celu przez Administratora, w związku z którym przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo do cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż nie wpływa to na zasadność procesu przetwarzania danych osobowych przez Administratora przed cofnięciem zgody.

§ 3

Organizator

1. Organizator zobowiązuje się wykonać zadania polegające na organizacji Misji, a w szczególności do:
- a) organizacji podróży, w tym poniesienia kosztów wymienionych w § 1 ust. 5 Umowy, w wysokości określonej zgodnie z postanowieniami § 4 Umowy,
 - b) organizacji merytorycznej Misji tj. zapewnienia Uczestnikowi udziału w spotkaniach biznesowych oraz innych wydarzeniach o charakterze konferencyjnym w trakcie Misji,,
 - c) przeprowadzenia działań promujących Przedsiębiorcę z wykorzystaniem kanałów informacyjnych Gdańskiej Fundacji Przedsiębiorczości.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności: z tytułu publikacji informacji przekazanych przez Uczestnika, a także za skutki udziału Uczestnika w Misji.
3. W przypadku gdy realizacja Misji nie będzie możliwa z przyczyn niezależnych od Organizatora, Organizator może odstąpić od Umowy. Odstąpienie od Umowy przez Organizatora z przyczyn niezależnych od Organizatora nie powoduje powstania odpowiedzialności Organizatora wobec Uczestników z zastrzeżeniem obowiązku zwrotu wkładu własnego Przedsiębiorcy jeżeli już został wpłacony na konto Organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu Misji z powodów logistycznych oraz jego odwołania bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec Uczestników. Zmiana terminu Misji z powodów logistycznych nie stanowi zmiany Umowy.





5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za: szkody powstałe z tytułu utraty lub zniszczenia majątku Uczestnika i inne szkody Uczestnika powstałe w związku z realizacją Misji (w tym bez ograniczeń utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerw w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego, inne szkody handlowe).

§ 4

Koszty i poziom dofinansowania

1. Szacowany całkowity koszt udziału Uczestnika w Misji wynosi 14.090,00 netto (słownie: czternaście tysięcy dziewięćdziesiąt złotych, 00/100), co stanowi 17.330,70 zł (słownie: siedemnaście tysięcy trzysta trzydzieści złotych 70/100) brutto.
2. Przedsiębiorcy otrzymają dofinansowanie z budżetu przeznaczonego na realizację Projektu, na udział w Wydarzeniu w formie pomocy *de minimis*.
3. Maksymalny poziom dofinansowania w formie pomocy *de minimis* udzielony jednemu Przedsiębiorcy będzie wynosił 85% całości kosztów udziału (netto) w Misji przypadających na jednego Uczestnika, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Pozostała kwota nieobjęta dofinansowaniem tj. 15% całości kosztów netto udziału w Misji przypadających na jednego Uczestnika, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, stanowić będzie wkład własny Przedsiębiorcy i pokryta zostanie z jego środków własnych.
5. Przedsiębiorca zobowiązany jest wnieść przed rozpoczęciem Misji, oszacowaną przez Organizatora kwotę wkładu własnego, nie później, niż w dniu następnym po dniu podpisania Umowy, na podstawie wystawionej przez Organizatora:
 - a. W stosunku do Przedsiębiorców będących czynnymi podatnikami VAT faktury zaliczkowej obejmującej 15% szacowanego wkładu własnego powiększonego o podatek od towarów i usług (23% VAT) oraz kwotę podatku od towarów i usług (23% VAT) od szacowanej kwoty dofinansowania.
 - b. W stosunku do Przedsiębiorców nie będących czynnymi podatnikami VAT noty obciążeniowej zaliczkowej obejmującej 15% szacowanego wkładu własnego.
6. Szacowany całkowity koszt udziału Uczestnika w Misji o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu kosztów uczestnictwa w Misji, co wpłynie także na wysokość wkładu własnego, wniesionego przez przedsiębiorcę, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu. Organizator niezwłocznie poinformuje o tym fakcie zakwalifikowanych do wyjazdu Przedsiębiorców.
7. W terminie 30 dni od dnia zakończenia Misji nastąpi ostateczne rozliczenie kosztów uczestnictwa w Misji. Organizator wystawi:
 - a. W stosunku do Przedsiębiorców będących czynnymi podatnikami VAT fakturę z tytułu kosztu uczestnictwa w Misji. Faktura będzie obejmowała faktyczną kwotę wkładu własnego Przedsiębiorcy (rozliczenie faktury zaliczkowej) powiększoną o podatek od towarów i usług (23% VAT) oraz kwotę dofinansowania netto powiększoną o podatek od towarów i usług (23% VAT). Przedsiębiorca będzie zobligowany do zapłaty kwoty wkładu własnego wraz podatkiem VAT oraz kwoty podatku VAT od kwoty dofinansowania. Ewentualna kwota nadpłaty wynikająca z wystawionej faktury rozliczeniowej zostanie zwrócona na rachunek bankowy Przedsiębiorcy – to samo, z którego nastąpiła wpłata wkładu własnego o którym mowa w ust. 4 i ust. 6. niniejszego paragrafu.



- b. W stosunku do Przedsiębiorców nie będących czynnymi podatnikami VAT noty obciążeniowej/uznaniowej z tytułu ostatecznego kosztu uczestnictwa w Misji. Nota będzie obejmowała faktyczną kwotę wkładu własnego Przedsiębiorcy. Przedsiębiorca będzie zobligowany do zapłaty kwoty wkładu własnego z tytułu ewentualnej noty obciążeniowej. Ewentualna kwota nadpłaty wynikająca z wystawionej noty uznaniowej zostanie zwrócona na rachunek bankowy Przedsiębiorcy – to samo, z którego nastąpiła wpłata wkładu własnego o którym mowa w ust. 4 i ust. 6 niniejszego paragrafu.
8. W przypadku rezygnacji z udziału w Misji, z przyczyn leżących po stronie Przedsiębiorcy, Organizator ma prawo obciążyć Przedsiębiorcę pełną kwotą stanowiącą całkowity koszt udziału Uczestnika w Misji. Organizator wystawi Przedsiębiorcy notę obciążeniową na kwotę stanowiącą całkowity koszt udziału Uczestnika w Wydarzeniu w terminie 14 dni od dnia zakończenia Misji.

§ 5

Kary umowne i odszkodowania

1. Przedsiębiorca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Organizatora kary umownej w wysokości 300 zł za każdorazowe własne lub wynikające z działań jego Pracownika zwinione uchybienie obowiązkowi Uczestnika w zakresie udziału w Misji zgodnie z Ramowym Harmonogramem Misji, w szczególności polegające na:
 - 1) nieobecności podczas zaplanowanych spotkań biznesowych, wydarzeń oraz wszelkich innych wydarzeń o charakterze konferencyjnym,
 - 2) nieskorzystaniu ze środków transportu zapewnionych Uczestnikowi przez Organizatora celem realizacji udziału w Wydarzeniu,
 - 3) nieskorzystaniu z zakwaterowania zapewnionego dla Uczestnika przez Organizatora na czas Misji.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wymagalne są w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Przedsiębiorcę wezwania do zapłaty.
3. Organizator zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku gdy Uczestnik nie weźmie udziału w Misji, Przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania na rzecz Organizatora w pełnej wysokości szkody.

§ 6

Obowiązki Umowy

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i innych obowiązujących przepisów prawa polskiego oraz prawa Unii Europejskiej.
2. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do bieżących kontaktów Strony wskazują następujące osoby:
 - 1) Ze strony Organizatora: Agnieszka Balcewicz; tel. 58 731 65 60
broker@inkubatorstarter.pl;
 - 2) Ze strony Przedsiębiorcy





4. Spory wynikłe w toku realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny każdorazowo właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 - Ramowy Harmonogram Misji
2. Załącznik Nr 2 - Podpisany przez Przedsiębiorcę Załącznik nr 12 do Regulaminu
3. Załącznik Nr 3 – Podpisany przez pracownika Załącznik nr 12 do Regulaminu*

* - dotyczy Przedsiębiorcy, który do udziału w Misji zgłosił pracownika.

Organizator

Przedsiębiorca

.....

.....

RADCA PRAWNY (Gd. 1087)

Danuta Jankowska



Załącznik nr 1 do Umowy o dofinansowanie udziału w Misji gospodarczej

RAMOWY HARMONOGRAM MISJI

Misji gospodarczej do Izraela odbywającej się w dniach 03.09.2018 r. – 07.09.2018 r., w ramach Projektu „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej 2 Przedsiębiorstwa, Działania 2.3 Aktywność eksportowa, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

03 września 2018	<i>godzina zostanie przekazana Uczestnikom Wydarzenia przez GFP po wyłonieniu podmiotu odpowiedzialnego za zakup biletów lotniczych</i>	(1)	Wylot z Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy do Izraela
	20:00 – 22:00	(2)	Kolacja networkingowa dla Uczestników
04 września 2018	8:00 – 9.00	(3)	Śniadanie w miejscu zakwaterowania
	10:00 – 11:30	(4)	Ekosystem startupowy w Izraelu
	11:45 -12.30	(5)	Prawne i podatkowe aspekty prowadzenia działalności w Izraelu
	12:30 – 13:00	(6)	Case study - spotkanie z przedstawicielem izraelskiego startupu”
	13:30 – 15.30	(7)	Lunch
	16:00 – 17:00	(8)	Wizyta w akceleratorze i funduszu VC
	17:00 – 17:45	(9)	spotkania biznesowe oraz edukacyjne dotyczące specyfiki rynku izraelskiego, dedykowane warsztaty z mentorami izraelskiego ekosystemu startupowego i ekspertami odnośnie współpracy z korporacjami
	17:45 – 18:15	(10)	Spotkanie z przedstawicielem izraelskiego funduszu VC
	20:00 – 22:00	(11)	Udział w wydarzeniu networkingowym - kolacja
05 września 2018	8:00 – 9.00	(12)	Śniadanie w miejscu zakwaterowania
	09:00 – 17:00	(13)	Udział w konferencji „DLD Tel Aviv Digital Conference”
	12:00 – 13:00	(14)	Lunch w konferencji „DLD Tel Aviv Digital Conference”
	20:00 – 22:00	(15)	Kolacja i udział w wydarzeniu networkingowym
06 września 2018	09:00 – 10:00	(16)	Śniadanie w miejscu zakwaterowania
	10:30 – 17:30	(17)	Wizyta w ośrodku innowacji Haifa Economic Corporation – Ekosystem startupowy w Haifie, Park Technologiczny scena Life Science i R&D. Wizyty w w przestrzeniach co-workingowych oraz spotkanie z przedstawicielem startupu R&D. W tym również Lunch
	20:00 – 22:00	(18)	Kolacja połączona z podsumowaniem wszystkich spotkań,





			podczas której uczestnicy podzielą się rezultatami, inspiracjami itp. z ostatnich 3 dni. Spotkanie będzie moderowane przez organizatorów.
07 września 2018		(19)	Śniadanie w miejscu zakwaterowania
	<i>godzina zostanie przekazana Uczestnikom Wydarzenia przez GFP po wyłonieniu podmiotu odpowiedzialnego za zakup biletów lotniczych</i>	(20)	Wylot z lotniska w Izraelu do Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy

4

